



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-537/08-11

Název školy:	Gymnázium Havlíčkův Brod
Adresa:	Štáflova 2063, 580 01 Havlíčkův Brod
Identifikátor:	600 011 500
IČ:	60 126 621
Místo inspekce:	Štáflova 2063, Havlíčkův Brod
Termín inspekce:	11., 12., 15. a 16. prosinec 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Kontrola využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých školám a školským zařízením zřizovaným obcemi nebo svazky obcí podle ustanovení § 163 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Charakteristika školy

Gymnázium Havlíčkův Brod je příspěvkovou organizací, zřizovatelem je Kraj Vysočina. Do rejstříku škol a školských zařízení byla právnická osoba zapsána dne 1. ledna 2005. Na základě rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina vykonává právnická osoba činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 600 žáků. Místem poskytovaného vzdělávání je Štáflova 2063, Havlíčkův Brod.

Střední škola zabezpečuje vzdělávání v následujících oborech vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou:

- 79-41-K/401 Gymnázium-všeobecné, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 4 roky, nejvyšší povolený počet žáků v oboru 126
- 79-41-K/81 Gymnázium, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 8 roků, nejvyšší povolený počet žáků v oboru 474
- 79-41-K/801 Gymnázium-všeobecné, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 8 roků, nejvyšší povolený počet žáků v oboru 474 (dobíhající obor)

K 30. září 2008 střední škola vykázala v 20 třídách celkem 552 žáků, t. j. 92 % uvedené kapacity. Všechny kmenové třídy jsou umístěny v budově školy. Škola se vyznačuje stabilizovaným počtem žáků s mírným nárůstem od roku 2006. Celková naplněnost střední školy v období let 2006 až 2008 se pohybovala v rozmezí od 531 do 552, tj. od 88,5 % do 92 % nejvyššího povoleného počtu žáků. Střední škola dodržuje nejvyšší povolené počty žáků stanovené pro jednotlivé obory vzdělání.

V době od poslední školní inspekce ve školním roce 2003/2004 došlo k pozitivnímu posunu v materiálním a prostorovém vybavení školy a v personální oblasti. Byly provedeny rekonstrukce odborné učebny a laboratoře biologie a hardwarem i softwarem vybaveny obě počítačové učebny. Od roku 2006 je žákům k dispozici bufet. Všechny odborné učebny jsou vybaveny dataprojektorem a počítačem. Od letošního školního roku má škola bezdrátové připojení k internetu. Rekonstrukcí půdní vestavby vznikla knihovna a školní informační centrum, jehož provoz zabezpečuje knihovnice.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Největší objem finančních prostředků, kterými škola zajišťuje svoji činnost, tvoří přímé náklady na vzdělávání poskytované prostřednictvím Krajského úřadu kraje Vysočina z prostředků státního rozpočtu. Tyto finanční prostředky pokryly v roce 2006 přibližně 83 %, v roce 2007 přibližně 84 % a v roce 2008 pokryjí pravděpodobně opět 84 % celkových ročních neinvestičních nákladů. Další finanční prostředky obdržela právnická osoba od zřizovatele a to především na zajištění provozu.

V roce 2006 byla právnické osobě poskytnuta účelová dotace v rámci projektu Státní informační politika ve vzdělávání na zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006.

V roce 2007 obdržela právnická osoba účelovou dotaci na realizaci rozvojového programu ve vzdělávání Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007, účelovou dotaci na rozvojový program Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělávání gymnázií a účelovou dotaci na Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky.

V roce 2008 právnická osoba obdržela účelovou dotaci na realizaci rozvojového programu Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce. Dále právnická osoba obdržela v průběhu roku 2008 účelovou dotaci na zajištění realizace projektu Prima týden – Prima škola.

Právnícká osoba ve svém účetnictví sledovala všechny účelově přidělené finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a jejich čerpání odděleně a správně na všech účtech, kterými procházely. Tyto finanční prostředky ze státního rozpočtu byly právníckou osobou použity oprávněně, tj. v daném rozpočtovém roce a v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Ředitel školy ve spolupráci se zřizovatelem pravidelně vyhodnocuje potřeby finančního zabezpečení vzdělávání. Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu v letech 2006 a 2007 pokryly její základní potřeby, stejná situace se předpokládá za rok 2008.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola prostřednictvím regionálního tisku a internetových stránek v dostatečném časovém předstihu a vhodným způsobem informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce způsobem, který je dostupný všem uchazečům. Nabídka zohledňuje potřeby žáků a umožňuje vnitřní diferenciaci výuky.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami jsou, ve spolupráci se zákonnými zástupci a poradenským zařízením, zpracovávány individuální vzdělávací plány. Těmto žákům je podle možností poskytována účinná pomoc v záležitostech týkajících se jejich vzdělávání.

Vedení školy

Škola vytvořila pro osmiletý obor vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium vlastní školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) s motivačním názvem „*Dignitatis memores ad optima intenti*“, který je platný od 1. 9. 2007. ŠVP odpovídá profilaci školy a zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání. Pro rozvoj zájmu žáků je vytvořena variabilní nabídka volitelných a nepovinných předmětů. ŠVP dostatečně zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy.

Celkově při jeho tvorbě škola postupovala podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro gymnaziální vzdělávání (dále jen RVP GV). Zpracovaný ŠVP vykazuje kvalitní úroveň. K plnému souladu je však třeba upřesnit oblast kritérií a pravidel pro hodnocení žáků.

Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje svoje strategie a plány. Stanovené cíle jsou v souladu s národními a krajskými vzdělávacími prioritami a odpovídají reálným podmínkám školy. Dílčí cíle, včetně cílů v oblasti výchovy a vzdělávání, jsou promyšlené a konkrétní. Hospitační činnost ředitel školy delegoval na své dva zástupce. Kontrolní činnost svým zaměřením, četností a analyzováním hospitovaných hodin působí jako účinný nástroj realizace ŠVP.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce. Povinná dokumentace a rozhodnutí vydávaná ředitelem školy odpovídají příslušným ustanovením školského zákona.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Na základě vyhodnocování personálních rizik vedení školy podporuje odborný růst zaměstnanců a s dostatečným předstihem plánuje jejich další vzdělávání. Přístup a vztah

pedagogů k této problematice se projevuje i na jejich hodnocení vedením školy. Ředitelem školy jsou zpracována kritéria hodnocení pedagogických pracovníků. Je vyžadován aktivní přístup pedagogů v rámci jejich cíleného odborného růstu. Vyučující využívají možnosti účastnit se akcí vzdělávacích zařízení dle jejich aktuální nabídky. Vedení školy průběžně sleduje a vyhodnocuje plnění plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a efektivně využívá prostředků poskytnuté pro tento účel. Podpora začínajícím pedagogickým pracovníkům je systematicky zabezpečována. Vedení školy pomáhá pedagogům získávat individuální granty na stáže v zahraničí. V letech 2006 až 2008 se zúčastnili pedagogové stáží v Lotyšsku, Švýcarsku, Velké Británii a Francii.

Dokument *Vlastní hodnocení školy* obsahuje části stanovené právním předpisem a odráží nastavený systém, který umožňuje kvalitní reflexi školy. Nejen otevřeně popisuje jevy pozitivní a negativní, ale také na ně nabízí optimální řešení do budoucna. Ve vlastním hodnocení škola mimo jiné klade důraz na prevenci zdravotních a bezpečnostních rizik, včetně šikany. Uvedený dokument obsahuje i analýzu informací ze schránky důvěry. Naplňováním minimálního preventivního programu prostřednictvím školních akcí a výchovným působením pedagogů se škole daří předcházet sociálně patologickým jevům.

Kurzy, nepovinnými předměty a zájmovými útvary škola podporuje zdravý vývoj žáků. Pravidla stanovená školním řádem a informování žáků o bezpečném chování v průběhu vyučování a školních akcí umožňuje škole předcházet vzniku školních úrazů. Míra počtu úrazů nemá za uplynulé tři roky rostoucí tendenci.

Průběh vzdělávání

Vzdělávání žáků probíhá ve 20 kmenových třídách. Dále v odborných učebnách biologie, fyziky a zeměpisu, laboratořích fyziky, chemie a biologie, dvou učebnách výpočetní techniky vybavených multimediální technikou a čtyřech učebnách pro výuku cizích jazyků. Škola má k dispozici ateliér výtvarné výchovy a dvě učebny hudební výchovy. Pro výuku tělesné výchovy jsou k dispozici dvě tělocvičny, posilovna a školní hřiště. Jako informační centrum s počítači a kopírkou dále slouží žákům školní knihovna se studovnou. Žáci mohou využívat kopírku na chodbě a v srpnu 2008 byl spuštěn provoz multifunkční barevné tiskárny pro síťový tisk, skenování a kopírování. Do odborných učeben byly nově pořízeny dataprojektory.

V navštívených hodinách českého jazyka, cizích jazyků, matematiky a informatiky a výpočetní techniky byly zaznamenány projevy spoluúčasti a aktivního přístupu žáků k výuce. Při řešení nastolených problémových situací projevovali žáci samostatnost a schopnost spolupráce. Během výuky byly střídány různé formy a metody práce. V části z hospitovaných hodin bylo využito možností pro samostatný řečnický projev žáků.

Organizace vzdělávání, rozmanité metody a formy umožňují realizovat obsah vzdělávání, podporují dosažení vzdělávacích cílů a naplnění ŠVP. Škola účelně využívá své materiální a personální podmínky, vytváří příznivé pracovní a sociální klima.

Hodnocení chování a výsledků vzdělávání žáků je prováděno standardními nástroji, pomocí klasifikace a průběžného slovního hodnocení. V souvislosti s klasifikací byl zaznamenán také tvůrčí přístup některých vyučujících, což posiluje motivaci žáků. Inovace v této oblasti zatím probíhá na základě individuálního přístupu vyučujících. Sebehodnocení žáků ve sledovaných hodinách však probíhalo ojediněle.

Výuku cizích jazyků podporuje široká nabídka vzdělávacích a zájmových aktivit. Konkrétně se jedná například o realizaci pravidelných výměnných a poznávacích zájezdů,

zapojení do mezinárodních projektů, účast v jazykových kurzech a studijních pobytech v zahraničí. Využívány jsou i další možnosti – besedy s rodilými mluvčími, divadelní cizojazyčná představení atd. Pořádán je „jazykový tábor“ pro žáky 1. ročníku s motivačním cílem v souvislosti s výběrem dalšího cizího jazyka. Vyučující dále žáky motivují a poskytují jim odbornou pomoc při přípravě na cizojazyčné zkoušky. Individuální přístup k žákům je posilován nabídkou konzultačních hodin. Pozitivní přínos mají získané zkušenosti učitelů ze studijních zahraničních stáží, kterých se zúčastnili nejen vyučující cizích jazyků.

V hospitovaných hodinách bylo v rámci výuky možno sledovat poměrně časté a účelné využití mezipředmětových vztahů. Realizována je také publikační a lektorská činnost vyučujících.

Partnerství

Ředitel školy se pravidelně zúčastňuje jednání školské rady a umožňuje jí přístup k dokumentaci školy. Se školskou radou spolupracuje a plní povinnosti, které pro něj vyplývají s příslušných ustanovení školského zákona. Spolupráce se školskou radou hodnotí ředitel školy jako přínosnou, což se projevuje například v oblasti spolupráce při úpravách školního řádu, prezentace ŠVP apod.

Je rozvíjeno partnerství se zřizovatelem, které je na velmi dobré úrovni. Škola využívá možností, které zřizovatel nabízí, jako jsou grantové příležitosti a akce pro žáky. Rozvíjeno je partnerství se Spolkem rodičů a přátel při Gymnáziu Havlíčkův Brod, o. s., Městem Havlíčkův Brod, národními agenturami evropských vzdělávacích programů (Comenius, Mládež v akci, apod.) a dalšími organizacemi zřizovanými Krajem Vysočina, Muzeem Havlíčkův Brod a základními školami spádové oblasti.

Tradiční zahraniční partneři školy jsou v Nizozemí a Spolkové republice Německo. V současné době realizuje škola dvouletý jazykový projekt s finským lyceem v Savonlinně. Výroční zpráva o činnosti školy, kterou ředitel po schválení předkládá zřizovateli, standardně uvádí přehled spolupracujících partnerů.

Škola je otevřenou organizací zákonným zástupcům žáků a prokazatelným způsobem je informuje o dění a plánovaných akcích. Ke komunikaci používá nejen obvyklé způsoby, ale také obsahově bohaté internetové stránky a činnosti a vzdělávací programy pro veřejnost. Škola se dále prezentuje pořádáním výročních akademií a vystoupeními pěveckého sboru. Partnerské vztahy školy se spolupracujícími partnery jsou funkční a cílevědomě rozvíjené.

Projevy dosahování klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

K utváření a rozvíjení klíčových kompetencí a zajištění zvyšování funkční gramotnosti žáků má škola dobré podmínky. Očekávané kompetence žáků vyjádřené v ŠVP jsou celkově dosažitelné a umožňují individuální osobnostní rozvoj žáků. V rámci navštívených hodin, především cizích jazyků, měli žáci dostatek příležitostí prokázat své řečové, čtenářské a sociální dovednosti.

Konkrétní důkazy o úrovni klíčových dovedností na úrovni jednotlivých žáků lze mimo jiné sledovat ve výsledcích dosažených v různých olympiádách a soutěžích (úspěšnost od krajské až po mezinárodní úroveň), projektech, včetně mezinárodních, úspěšném složení cizojazyčných zkoušek během studia apod.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků na úrovni školy

Úspěšnost žáků je soustavně sledována a hodnocena. K ověřování úrovně dosaženého stupně znalostí a dovedností využívá škola standardní způsoby (ústní a písemné zkoušení, zadávání projektů, seminárních prací apod.). Široké využití mají různé druhy testů. Jimi se také například zjišťují úrovně jazykových znalostí a dovedností při vstupu do školy.

Výsledky provedeného měření vědomostní oblasti žáků, které bylo provedeno CERMAT v rámci celostátního testování žáků 9. tříd základních škol a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií, se ve srovnání se školami stejného zaměření pohybovaly na úrovni krajského a republikového průměru. Žáci gymnázia ve svých znalostech však vykazovali příliš velké individuální rozdíly. Dále bylo v 1. a 3. ročníku pomocí testů SCIO provedeno měření přidané hodnoty vzdělávání.

Analyzovány a interpretovány jsou výsledky maturitních zkoušek. Za neformální hodnocení lze považovat i vysokou úspěšnost žáků v přijímacím řízení na vysoké školy. Ve školním roce 2007/2008 bylo, po úspěšném absolvování přijímacích zkoušek, z celkového počtu 72 maturantů přijato k dalšímu studiu 71, t. j. 98,6 %. Žáci dosahují každoročně úspěchů na krajské i republikové úrovni v jazykových olympiádách, předmětových, sportovních a výtvarných soutěžích.

Celkové hodnocení školy

Gymnázium Havlíčkův Brod poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji v rejstříku škol a školských zařízení a v souladu se vzdělávacími programy uvedenými v ustanoveních školského zákona. Dodržuje právní předpisy související s poskytováním vzdělávání a školských služeb. Škola v průběhu výchovně-vzdělávacího procesu respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání, zohledňuje vzdělávací potřeby žáků, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání a zajišťuje jejich bezpečnost.

Od 1. září 2007, počínaje prvním ročníkem, realizuje škola vzdělávání v osmiletém studijním cyklu oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium podle vlastního ŠVP, který celkově zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy s požadavky školského zákona. ŠVP je kvalitně sestaven a je v částečném souladu s RVP ZV, přičemž zjištěné nedostatky jsou lehce odstranitelné. Organizace vzdělávání i personální podmínky umožňují realizaci ŠVP a kvalitní výsledky vzdělávání.

Koncepční činnost ředitele školy je promyšlená, jasná a systematicky prováděná. V průběhu posledních let se zlepšily materiální podmínky vzdělávání, vnitřní klima školy, práce na úseku prevence, výchovného poradenství a vztahy s partnery školy.

Vedení školy cílevědomě zkvalitňuje materiální podmínky výuky. Volba výchovně vzdělávacích strategií, podporující vyšší efektivitu osvojování klíčových kompetencí, je vedením sledována a usměrňována. Škola vytváří podmínky pro rozvoj osobnosti žáků.

Pro školu je charakteristický trvalý zájem uchazečů o studium, který jí umožňuje výběr z dostatečného počtu žáků s optimálními předpoklady ke studiu. Ke sledování úspěšnosti žáků škola využívá vlastní postupy i externí nástroje. Získané výsledky jsou analyzovány a interpretovány.

Celková výše finančních prostředků, se kterými právnická osoba ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí potřeb právnické osoby při realizaci vzdělávacích programů.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. *Zřizovací listina*, vydaná Krajským úřadem kraje Vysočina, č. j. KUJIP002201D ze dne 17. 6. 2003
2. *Dodatek č. 1 zřizovací listiny*, vydaný Krajským úřadem kraje Vysočina, č. j. KUJIP005V8WA ze dne 16. 12. 2003
3. *Dodatek č. 2 zřizovací listiny*, vydaný Krajským úřadem kraje Vysočina, bez č. j. ze dne 13. 2. 2007
4. *Jmenování do funkce ředitele*, vydané Radou kraje Vysočina, bez č. j., ze dne 27. 6. 2006, na dobu určitou, a to od 1. 8. 2006 do 31. 7. 2008
5. *Jmenování do funkce ředitele*, vydané Radou kraje Vysočina, bez č. j., ze dne 20. 6. 2008, s účinností od 1. 8. 2008
6. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy*, č. j. 21 183//2007-21 ze dne 31. 8. 2007
7. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy*, č. j. 8 426/2007-21 ze dne 13. 3. 2007
8. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy*, č. j. 26 409/2006-21 ze dne 22. 11. 2006
9. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy*, č. j. 30 770/2003-21 ze dne 15. 12. 2003
10. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení*, vydaný Krajským úřadem kraje Vysočina dne 10. 12. 2008
11. *Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006*, ze dne 12. 10. 2006
12. *Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007*, ze dne 9. 10. 2007
13. *Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008*, ze dne 10. 10. 2008
14. *Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006*, ze dne 1. 10. 2006
15. *Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007*, ze dne 9. 10. 2007
16. *Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2008*, ze dne 10. 10. 2008
17. *Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006*, ze dne 8. 9. 2006
18. *Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007*, ze dne 18. 9. 2007
19. *Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008*, ze dne 16. 9. 2008
20. *Výkaz R 22-01 o školní knihovně za školní rok 2005/2006*, ze dne 18. 9. 2006
21. *Výkaz R 22-01 o školní knihovně za školní rok 2006/2007*, ze dne 19. 9. 2007
22. *Výkaz R 22-01 o školní knihovně za školní rok 2007/2008*, ze dne 9. 9. 2008
23. *Dlouhodobý strategický plán na období 2008 – 2016*, ze dne 2. května 2008
24. *Střednědobá (evaluační) koncepce na květen 2008 – září 2010*, ze dne 24. 4. 2008
25. *Plán porad pedagogické rady ve školním roce 2008/2009*, ze dne 4. 9. 2006
26. *Plán porad pedagogické rady ve školním roce 2007/2008*, bez data vydání
27. *Plán porad pedagogické rady ve školním roce 2008/2009*, ze dne 12. 9. 2008
28. *Zpráva předmětové komise matematiky za školní rok 2007/2008*, bez data vydání
29. *Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání, denní forma vzdělání „Dignitatis memores ad optima intenti“*, ze dne 28. 8. 2007 s platností od 1. 9. 2007
30. *Plán DVPP na školní rok 2007/2008*, ze dne 3. 10. 2007
31. *Plán DVPP na školní rok 2008/2009*, ze dne 22. 8. 2008
32. *Plán kontrolní činnosti ředitele školy pro školní rok 2007/2008*, ze dne 4. 9. 2007
33. *Plán kontrol zástupců ředitele školy pro školní rok 2007/2008*, ze dne 3. 9. 2007
34. *Plán kontrol zástupců ředitele školy pro školní rok 2008/2009*, ze dne 1. 9. 2008

35. *Závěry kontrol prováděných zástupci ředitele školy za školní rok 2006/2007, ze dne 27. 6. 2007*
36. *Závěry kontrol prováděných zástupci ředitele školy za školní rok 2007/2008, ze dne 26. 6. 2008*
37. *Vlastní hodnocení školy za období 2006 – 2008, ze dne 17. 9. 2008*
38. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, ze dne 15. 10. 2006*
39. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, ze dne 20. 11. 2007*
40. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008, ze dne 6. 11. 2008*
41. *Plán výchovného poradenství pro školní rok 2007/2008, ze dne 5. 9. 2007*
42. *Plán výchovného poradenství pro školní rok 2008/2009, ze dne 2. 9. 2008*
43. *Program primární prevence pro školní rok 2007/2008, ze dne 29. 9. 2007*
44. *Program primární prevence pro školní rok 2008/2009, ze dne 8. 9. 2008*
45. *Školní řád, čj. GHB 5/2007 ze dne 16. 1. 2007*
46. *Kniha evidence úrazů dětí, žáků a studentů, vedená od 26. 11. 2006*
47. *Kvíz pro zvědavé zájemce o studium, vydaný ke Dni otevřených dveří 26. 11. 2008*
48. *písemné záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008*
49. *písemné záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2008/2009*
50. *písemné záznamy z jednání předmětových komisí*
51. *rozhodnutí vydaná ředitelem školy v rámci přijímání ke vzdělávání ve střední škole, přestupu, podmínečného vyloučení, povolení individuálního vzdělávání a opakování ročníku po splnění povinné školní docházky*
52. *třídní výkazy a rozvrhy hodin tříd pro školní rok 2007/2008*
53. *písemné záznamy z hospitační činnosti ředitele a zástupců ředitele školy*
54. *písemné záznamy o provedených kontrolách*
55. *individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami*
56. *třídní knihy pro školní rok 2008/2009*
57. *písemné záznamy z přijímacího řízení do 1. ročníku pro školní rok 2007/2008*
58. *písemné záznamy o maturitních zkouškách ve školním roce 2007/2008*
59. *Směrnice č. 1 – Systém zpracování účetnictví, ze dne 1. 1. 2007*
60. *Účtový rozvrh rok 2007 s účinností od 1. 1. 2007*
61. *Účtový rozvrh rok 2008 s účinností od 1. 1. 2008*
62. *Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů RgŠ k 15. 11. 2006, ze dne 15. 11. 2006*
63. *Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů RgŠ k 15. 11. 2007, ze dne 15. 11. 2007*
64. *Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů RgŠ k 20. 11. 2008, ze dne 20. 11. 2008*
65. *Hlavní účetní kniha období: 12/2006, ze dne 24. 1. 2007*
66. *Hlavní účetní kniha období: 12/2007, ze dne 29. 1. 2008*
67. *Hlavní účetní kniha období: 10/2008, ze dne 10. 12. 2008*
68. *Žádost o zařazení gymnázia do rozvojového programu Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií, čj. GHB 09/07, ze dne 26. 1. 2007*
69. *Žádost o dotaci z programu DVPP v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky, ze dne 14. 11. 2007*
70. *Dotace na rozšíření učebních plánů o 2 hodiny týdně pro čtyřletá gymnázia a 2. stupeň víceletých gymnázií, dopis Krajského úřadu kraje Vysočina, č. j. KUJI 28776/2007, ze dne 2. 5. 2007*
71. *Dotace na rozšíření učebních plánů o 2 hodiny týdně pro čtyřletá gymnázia a 2. stupeň víceletých gymnázií, dopis Krajského úřadu kraje Vysočina, č. j. KUJI 72472/2007, ze dne 30. 10. 2007*

72. *Smlouva o poskytnutí dotace za účelem zajištění realizace projektu Prima týden – Prima škola v rámci programu Preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními na rok 2008*
73. *Přidělení dotace na Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007, dopis Krajského úřadu kraje Vysočina č. j. KUJI 82175/2007 OSMS, ze dne 11. 12. 2007*
74. *Vyúčtování rozvojového programu ve vzdělávání MŠMT Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007, ze dne 27. 12. 2007*
75. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, ze dne 24. 1. 2007*
76. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, ze dne 23. 1. 2008*
77. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006, Příloha č. 1, ze dne 23. 1. 2007*
78. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2006 na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, Příloha č. 1a, ze dne 23. 1. 2007*
79. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením v roce 2006, UZ 33245 – Státní informační politika – neinvestice a UZ 33625 – Státní informační politika – investice, Příloha č. 1b, ze dne 23. 1. 2007*
80. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2007, Příloha č. 1, ze dne 24. 1. 2008*
81. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2007 na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, Příloha č. 1a, ze dne 28. 1. 2008*
82. *bankovní výpisy č. 62, 144, 159 a 165 – příjem účelových dotací v roce 2007*
83. *bankovní výpisy č. 69 a 105 – příjem účelových dotací v roce 2008*
84. *Výkaz P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, ze dne 12. 1. 2007*
85. *Výkaz P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, ze dne 14. 1. 2008*
86. *Výkaz P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2008, ze dne 10. 10. 2008*
87. *Metodický pokyn ředitele školy k vnitřnímu kontrolnímu systému, ze dne 1. 8. 2006*
88. *účetní doklady č. 2528, 3203, 3345 a 3366, které se týkaly příjmu účelových dotací v roce 2007*
89. *účetní doklady č. 2600 a 2905, které se týkaly příjmu účelových dotací v roce 2008*
90. *účetní doklady čísla 408 a 4070, které se týkaly čerpání dotace na Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, PhDr. Mgr. Milan Matějů, Pražská 127, 393 01 Pelhřimov.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Mgr. Milan Matějů

PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.

PhDr. Ludmila Slánská

PhDr. Ludmila Slánská v. r.

Ing. Hana Vejvodová

Ing. Hana Vejvodová v. r.

Pelhřimov 18. prosince 2008

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Milan Novák

Mgr. Milan Novák v. r.

12. 1. 2009

Havlíčkův Brod

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.